

**ПРАВИЛА**  
**работы с агентами в целях привлечения клиентов на банковское обслуживание**  
**в Инвестиционном Банке «ВЕСТА» (ООО)**

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Авторизованный адрес электронной почты** – адрес электронной почты Банка: [agent\\_rko@vestabank.ru](mailto:agent_rko@vestabank.ru), а также электронный адрес Агента, указанный им в качестве авторизованного адреса электронной почты при заключении Агентского договора или впоследствии измененный Агентом в соответствии с процедурой, предусмотренной Правилами.

**Агент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, заключившее с Банком Агентский договор путем присоединения к настоящим Правилам. Агентом в рамках настоящих Правил может быть только резидент РФ.

**Агентский договор** – договор, заключенный между Принципалом и Агентом посредством присоединения Агента к настоящим Правилам в целом в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и п. 3 настоящих Правил, предметом которого является выполнение Агентом от своего имени и за счет Принципала поручения Банка по совершению действий, направленных на привлечение Клиентов, для заключения с Принципалом Договора банковского счета.

**Договор банковского счета** – Договор банковского счета между Принципалом и Клиентом, предметом которого является открытие Клиенту банковского счета, а также расчетно-кассовое обслуживание Клиента в Банке.

**Заявление** – бумажный или электронный документ, составленный по форме Приложения №2 к настоящим Правилам, в котором Агент однозначно выражает свое согласие на присоединение к настоящим Правилам, акцептует их условия и принимает на себя обязательства исполнять Правила в полном объеме.

**Интернет-сайт** – сайт Банка в сети интернет, размещенный по адресу [www.ibv.ru](http://www.ibv.ru).

**Клиент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель и физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, выражающее намерение (заинтересованность) в заключении с Банком Договора банковского счета.

**Личный кабинет Агента** – обособленный персонализированный раздел Интернет-сайта, доступ в который предоставляется Агентам посредством их идентификации через Авторизованный адрес электронной почты.

**Отчет Агента** – документ, составленный по форме Приложения №1 к настоящим Правилам, в т.ч. в форме электронного документа, и подтверждающий выполнение Агентом соответствующих работ в рамках Агентского договора за соответствующий отчетный месяц.

**Стороны** – стороны Агентского договора – Банк и Агент.

**Уполномоченные лица** – представители Сторон, наделенные в силу закона или доверенности правом выступать от имени Стороны Агентского договора, совершать все предусмотренные настоящими Правилами действия, которые влекут создание, изменение или прекращение прав и обязанностей Сторон по Агентскому договору.

Стороны отвечают за действия своих Уполномоченных лиц и любых других лиц, которые хотя и не уполномочены надлежащим образом, однако действуют так, что из их действий и обстановки следует наличие у таких лиц необходимых полномочий. К числу обстоятельств, свидетельствующих о наличии у лица необходимых полномочий, относится, включая, но не ограничиваясь, отправление сообщений, заявлений, отчетов, иных документов и информации посредством Авторизованного адреса электронной почты и/или Личного кабинета Агента.

**Тарифы агентского вознаграждения (Тарифы)** - сведенные в единый документ перечень размера агентского вознаграждения Банка за услуги, оказываемые Агентами в рамках настоящих Правил. Тарифы размещаются на официальном Интернет-сайте Банка по адресу: [www.ibv.ru](http://www.ibv.ru).

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящие Правила работы с агентами в целях привлечения клиентов на банковское обслуживание в Инвестиционном Банке «ВЕСТА» (ООО) (далее – Правила) определяют существенные условия и порядок исполнения Агентского договора между Инвестиционным Банком «ВЕСТА» (ООО) (далее - «Банк» и/или «Принципал») и Агентом, предметом которого является привлечение Агентом Клиентов для заключения с Принципалом Договора банковского счета.

2.2. Присоединяясь к настоящим Правилам в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и п. 3 настоящих Правил, Стороны заключают Агентский договор, в рамках которого Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательства от своего имени, по поручению и за счет Банка совершать действия по привлечению Клиентов, заинтересованных в заключении Договора банковского счета с Банком.

2.3. Настоящие Правила адресованы Агентам, являющимся резидентами Российской Федерации и удовлетворяющим условиям Правил, имеет силу исключительно на территории Российской Федерации.

2.4. Агенты, присоединившиеся к настоящим Правилам, принимают на себя все обязательства, предусмотренные Правилами. Обязательства, принимаемые на себя Агентами, присоединившимися к Правилам, равно как и обязательства, принимаемые на себя Банком в отношении Агентов, будут считаться действительными исключительно в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

2.5. При заключении Агентского договора Агент обязуется совершать за свой счет действия по привлечению Клиентов с целью заключения ими Договоров, а Принципал обязуется уплатить Агенту вознаграждение за оказываемые услуги.

Возмещение Принципалом понесенных Агентом издержек при выполнении им обязательств по Агентскому договору не производится.

2.6. Фактом оказания Агентом услуги Банку по Агентскому договору является заключение между Банком и Клиентом, привлеченным Агентом, Договора банковского счета.

2.7. Настоящие Правила не являются публичной офертой. Банк оставляет за собой право отказать любому обратившемуся лицу в рассмотрении Заявления на присоединение к Правилам и/или в заключении Агентского договора. Банк доводит до сведения Агентов настоящие Правила, Тарифы, иные документы и информацию, необходимые для исполнения Агентского договора, путем размещения информации на официальном Интернет-сайте Банка по адресу: [www.ibv.ru](http://www.ibv.ru).

## **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА**

3.1. Для заключения Агентского договора заинтересованное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо должно направить в Банк Заявление о присоединении к настоящим Правилам одним из следующих способов:

3.1.1. посредством представления в Банк оригинала Заявления на бумажном носителе, составленного по форме Приложения №2 к Правилам.

В случае представления в Банк Заявления на бумажном носителе Агентский договор считается заключенным с даты, указанной Банком в отметке о принятии такого Заявления.

3.1.2. посредством представления в Банк Заявления в электронном виде через Интернет-сайт Банка. Надлежащим представлением в Банк Заявления в электронном виде в соответствии со ст. 428 ГК РФ и настоящими Правилами считается последовательное осуществление лицом следующих действий:

- переход по ссылке на Сайте Банка для регистрации в качестве Агента и заключения Агентского договора;
- ознакомление с условиями настоящих Правил и Тарифами с подтверждением факта ознакомления путем проставления отметки в специальном поле на Сайте Банка;
- заполнение всех полей в регистрационной форме на странице регистрации на Сайте Банка в качестве Агента;
- проставление отметки в специальном поле для выражения согласия с Заявлением и его представлением в Банк для заключения Агентского договора в соответствии с Правилами;
- подтверждение согласия с условиями Правил и Тарифами путем проставления отметки в специальном поле «Я соглашаюсь Правилами и Тарифами агентского вознаграждения».

В случае направления в Банк Заявления в электронном виде через Интернет-сайт путем совершения лицом совокупности указанных выше действий, Агентский договор считается заключенным с даты, указанной Банком в уведомлении о заключении Агентского договора. Такое уведомление направляется Банком Агенту в форме электронного сообщения на Авторизованный адрес электронной почты Агента.

Агентский договор, заключенный в вышеописанном порядке, считается заключенным в простой письменной форме, не требует оформления на бумажном носителе и обладает полной юридической силой в соответствии с законодательством РФ.

3.2. В случае изменения каких-либо учредительных, персональных или контактных данных, сообщенных Агентом при заключении Агентского договора, Агент обязан письменно уведомить об этом Банк в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента возникновения таких изменений посредством направления уведомления соответствующего содержания на Авторизованный адрес электронной почты Банка и/или любым иным доступным способом.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО АГЕНТСКОМУ ДОГОВОРУ**

4.1. Принципал обязуется:

- Предоставить Агенту доступ в Личный кабинет Агента посредством их идентификации через Авторизованный адрес электронной почты.
- Предоставить Агенту информацию, необходимую для выполнения им своих обязательств, предусмотренных Агентским договором.
- Предоставлять Агенту консультации, сведения, документы, формы документов и материалы, необходимые для выполнения Агентом обязательств по Агентскому договору.
- Рассматривать представленные Агентом Отчеты Агента в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами.
- Выплачивать Агенту вознаграждение в размере, порядке и сроки, установленные настоящими Правилами.
- Удерживать и своевременно перечислять в соответствии с Налоговым Кодексом РФ налог на доходы физических лиц с суммы агентского вознаграждения, подлежащего оплате агенту физическому лицу.

4.2. Принципал вправе:

- Отказать в приеме Заявления и/или Заключении Агентского договора без объяснения причин, сообщив об этом Агенту посредством направления соответствующего уведомления на Авторизованный адрес электронной почты Агента.
- Определять требования к потенциальным Клиентам, а также объем информации о Клиентах, предоставляемой Агентом.
- Действуя в рамках специальных норм права отказать Клиенту в заключении Договора. При этом упущенная выгода Банком Агенту не компенсируется.
- Проверять по согласованию порядок выполнения Агентом своих обязанностей по Агентскому договору.
- Требовать от Агента письменной информации о ходе работы по Агентскому договору в согласованные сроки.

4.3. Агент обязан:

- Осуществлять поиск и привлечение потенциальных Клиентов, желающих заключить Договор банковского счета с Принципалом, в соответствии с требованиями Банка и условиями Агентского договора.
- Предоставлять Клиентам, желающим заключить Договор банковского счета с Принципалом, информацию о действующих услугах, предоставляемых Принципалом, о порядке получения, предоставления документов, необходимых для заключения Договора банковского счета, и порядке их оформления, а также предоставлять по желанию Клиента необходимые бланки для заполнения.
- Проводить предварительные переговоры, а также организовать встречи Принципала с Клиентами.

- По просьбе Клиента, желающего заключить Договор, обеспечить передачу Клиентом Принциалу документов, необходимых для принятия Принциалом решения о возможности заключения Договора.
- Направлять в Банк заявки через Личный кабинет Агента: <https://agent.ibv.ru/login> (ссылка на вход в Личный кабинет агента) или на Авторизованный адрес электронной почты Банка содержащие следующие достоверные данные о потенциальных Клиентах, привлекаемых Агентом:
  - наименование клиента;
  - ИНН клиента;
  - ФИО контактного лица;
  - мобильный телефон контактного лица;
  - e-mail контактного лица.
- Ознакомиться с информацией и материалами, переданными ему Банком в рамках исполнения Агентского договора.
- Самостоятельно обеспечивать получение от Клиентов согласия на обработку персональных данных, передаваемых Агентом в Банк.
- Предоставлять Банку Отчет Агента не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.
- Не разглашать информацию, полученную в рамках настоящего Агентского договора, касающейся предмета и исполнения Агентского договора, а также полученных результатов.
- Информировать Банк о смене лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Агента-юридического лица не позднее следующего рабочего дня за днем указанных изменений посредством направления соответствующего уведомления на Авторизованный адрес электронной почты Банка с приложением скан-копии протокола уполномоченного органа управления Агента об избрании нового руководителя и приказа о вступлении его в должность.
- Обеспечить доступ к Авторизованному электронному адресу Агента и Личному кабинету Агента исключительно Уполномоченных лиц Агента. Нести ответственность за последствия, вызванные допуском к Авторизованному электронному адресу Агента третьих лиц.

#### 4.4. Агент вправе:

- Получать от Клиентов сведения и документы, необходимые для выполнения поручения по Агентскому договору.
- В целях исполнения Агентского договора привлекать к оказанию услуг третьих лиц, заключать субагентские договоры с другими лицами, оставаясь ответственным за действия субагента перед Банком. Агент вступает в договорные отношения с третьими лицами от своего имени и за свой счет. Согласия Банка на привлечение Агентом субагентов не требуется.
- Получать у Банка консультации по вопросам, связанным с выполнением поручения по Агентскому договору.
- Распространять рекламные материалы Банка в целях информирования Клиентов о продуктах Банка.
- Предоставлять Клиентам информацию о требованиях, порядке и условиях открытия Договора банковского счета в Банке.

## 5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

5.1. За оказание услуг по Агентскому договору Банк выплачивает Агенту вознаграждение в соответствии с Тарифами Банка и настоящими Правилами.

5.2. Ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, Агент направляет в Банк Отчет Агента, составленный по форме Приложения №1 к настоящим Правилам. Агент вправе не направлять в Банк Отчет Агента за отчетный месяц, если в течение такого месяца Банком не было заключено ни одного Договора банковского счета с Клиентами, привлеченными Агентом.

5.3. Агент самостоятельно формирует Отчет Агента, подписывает его со своей стороны и направляет в Банк одним из следующих способов:

- посредством доставки оригинала подписанного документа в Банк;

- посредством отправки электронного документа (копия подписанного Агентом Отчета Агента) на Авторизованный адрес электронной почты Банка. При этом отправка такого электронного сообщения должна осуществляться Агентом строго с Авторизованного адреса электронной почты Агента;
- посредством отправки электронного документа в Личном кабинете Агента (при наличии технической возможности);
- посредством отправки документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Уполномоченного лица Агента, на Авторизованный адрес электронной почты Банка.

5.4. Принципал проверяет факт заключения с Клиентами, указанными в Отчете Агента, Договоров банковского счета в отчетном периоде. В случае выявления несоответствий, Принципал направляет Агенту возражения по Отчету Агента в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня его получения.

5.5. Клиент считается привлеченным Агентом на обслуживание в Банк при условии заключения между Клиентом и Банком Договора банковского счета в результате чего привлеченному Клиенту открыт первый расчетный счет в Банке в валюте Российской Федерации.

5.6. Принципал на основании утвержденного им Отчета Агента и действующими в Банке на конец отчетного периода Тарифами агентского вознаграждения уплачивает Агенту вознаграждение, рассчитанное исходя из количества Клиентов, с которыми в отчетном периоде заключены Договоры банковского счета и выбранного клиентом тарифного плана при открытии банковского счета.

5.7. Оплата услуг Агента производится Принципалом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения Принципалом Отчета Агента.

5.8. С агентского вознаграждения выплачиваемого Агентам, являющимися физическими лицами, удерживается налог на доходы физических лиц в соответствии с Налоговым Кодексом РФ.

5.9. При первичном направлении в Банк Отчета Агента Агент обязан одновременно с предоставлением Отчета Агента направить в Банк следующие документы:

Агент - юридическое лицо:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ записи о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2020 г.);
- Уведомление о переходе на упрощенную систему налогообложения (в случае применения упрощенной системы налогообложения).

Агент – индивидуальный предприниматель:

- Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством РФ;
- Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

Агент – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем:

- Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность физического лица в соответствии с законодательством РФ;
- Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН).

5.10. Документы, указанные в п. 5.9 настоящих Правил, направляются Агентом в Банк одним из способов, указанных в п. 5.3 настоящих Правил. Документы направляются однократно. При втором и последующем направлении в Банк Отчета Агента повторное представление документов, указанных в п. 5.9 настоящих Правил, не требуется, если сведения в представленных ранее документах не изменились.

5.11. Агент осознает и принимает риск негативных последствий, включая, но не ограничиваясь, риск финансовых потерь Агента, в случае непредставления документов в соответствии с п. 5.9 Правил и/или несвоевременного информирования Банка об изменениях в представленных документах и сведениях.

5.12. В случае непредставления Агентом документов одновременно с направлением первого Отчета Агента в порядке, определенном п. 5.9, 5.10 Правил, срок для уплаты агентского вознаграждения Банком считается наступившим после предоставления Агентом документов в полном объеме.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае просрочки перечисления Агенту причитающихся ему денежных сумм в счет вознаграждения Агент вправе требовать уплаты Принципалом неустойки в размере 0,1% (одной десятой процента) за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы, положения ст. 317.1 ГК РФ применению не подлежат.

6.2. Неисполнение одной из сторон условий настоящего договора, может служить основанием досрочного прекращения Агентского договора по инициативе добросовестной стороны.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Агентского договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении заключенного Агентского договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Агентскому договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному договору.

7.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 7.2, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

7.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 7.1, срок выполнения стороной обязательств по Агентскому договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 7.1, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Агентского договора.

## **8. РАСТОРЖЕНИЕ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА**

8.1. Агентский договор, заключенный Сторонами в порядке, предусмотренном п. 3 Правил, действует неопределенный срок.

8.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Агентского договора в любое время. Отказ от исполнения Агентского договора производится путем направления одной Стороной, инициирующей такой отказ, другой Стороне соответствующего уведомления в срок, не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Агентского договора.

8.3. Уведомление о расторжении Агентского договора должно быть направлено инициирующей Стороной другой Стороне посредством отправки соответствующего электронного документа по Авторизованному адресу электронной почты и/или иным доступным способом, позволяющим зафиксировать факт отправки такого уведомления.

8.4. В случае расторжения Агентского договора по инициативе Агента срок уведомления, установленный в п. 8.2 настоящих Правил, может быть сокращен при отсутствии неисполненных обязательств Сторон. В этом случае отношения Сторон в рамках Агентского договора прекращаются с момента получения Банком от Агента соответствующего уведомления о расторжении Агентского договора.

8.5. Прекращение отношений Банка и Агента в рамках Агентского договора происходит только после исполнения Сторонами всех своих обязательств, возникающих из Агентского договора, в том числе обязательств по уплате Банком агентского вознаграждения.

## **9. ГАРАНТИИ**

9.1. Присоединяясь к настоящим Правилам, Агент подтверждает, что указал достоверные данные, в том числе персональные данные Агента, содержащиеся в Заявлении.

9.2. Присоединяясь к настоящим Правилам, Агент в целях заключения и исполнения Агентского договора дает Банку право на обработку персональных данных Агента и/или представителя Агента (включая, но не ограничиваясь: Ф.И.О.; год; месяц; дату; место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан); адреса: места жительства, места регистрации, места работы; сведения о банковских счетах) в том числе, указанных в Заявлении о присоединении и в иных документах, передаваемых Агентом Банку с целью исполнения Агентского договора, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации или без таковых и иные действия по обработке персональных данных Агента или его представителя, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Банк осуществляет обработку персональных данных Агента или его представителя любым способом, выбранным по усмотрению Банка в течение всего срока рассмотрения документов, представленных Агентом Банку для заключения Агентского договора, и действия Агентского договора, а также в течение 5 (Пяти) лет с даты прекращения Агентского договора (в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»).

Срок действия предусмотренного настоящим пунктом Правил согласия на обработку персональных данных устанавливается равным вышеуказанному в предыдущем абзаце Правил сроку обработки персональных данных Агента или его представителя.

Агент или его представитель вправе отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего письменного заявления по адресу местонахождения Банка, но не ранее истечения выше установленного срока обработки персональных данных Агента или его представителя. Агент дает согласие на обработку Банком персональных данных, указанных при подаче Заявления о присоединении к настоящим Правилам, в том числе на совершение Банком действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», любыми способами, для целей заключения и исполнения Договора.

9.3. Агент полностью ознакомился с настоящими Правилами, полностью понимает предмет Агентского договора и полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Агентского договора.

9.4. Агент обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Агентского договора.

9.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения обязательств по заключенному Агентскому договору, за исключением случаев, установленных законодательством.

9.6. Агент обязан принимать все необходимые меры по обеспечению охраны коммерческих, финансовых и иных интересов Банка в связи с исполнением обязательств по Агентскому договору.

9.7. Вне зависимости от иных положений настоящих Правил Стороны договорились, что любая информация и документы, касающиеся заключения, исполнения, изменения и расторжения Агентского договора, включая, но не ограничиваясь, заявления, уведомления, запросы, Отчеты Агента, возражения Банка на Отчеты Агента, уведомление об одностороннем внесудебном отказе от Агентского договора, любые иные документы и информация, могут быть представлены одной из Сторон другой Стороне следующими способами (по своему усмотрению, исходя из технической возможности и наличия необходимой контактной информации):

- по электронной почте путем направления сообщения посредством Авторизованных адресов электронной почты каждой из Сторон;
- путем почтового отправления по адресу места нахождения Стороны-получателя;
- посредством Личного кабинета Агента;
- путем нарочного вручения.

9.8. Агент соглашается с тем, что любые отправления, включая сообщения в электронном виде, направленные каждой из Сторон другой Стороне указанными способами, являются надлежащими уведомлениями и влекут за собой юридические последствия, предусмотренные законодательством РФ и Договором.

## **10. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ ПРАВИЛ И ТАРИФОВ**

10.1. Банк вправе в одностороннем порядке вносить любые изменения и дополнения в настоящие Правила и Тарифы, в том числе изменять размер и порядок начисления агентского вознаграждения.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые Банком в Правила в связи с изменением законодательства Российской Федерации или нормативных актов органов власти, вступают в силу одновременно со вступлением в силу соответствующих изменений.

10.3. Для вступления в силу изменений и дополнений в Правила и Тарифы, вносимых Банком по собственной инициативе, и не связанных с изменением законодательства Российской Федерации, нормативных актов органов власти, Банк соблюдает обязательную процедуру по предварительному раскрытию информации. Предварительное раскрытие информации осуществляется Банком в срок не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до вступления в силу изменений или дополнений.

10.4. Любые изменения и дополнения в Правила с момента их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Правила Банком, Агент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений расторгнуть Агентский договор в порядке, предусмотренном в п. 8 настоящих Правил.

10.5. Предварительное раскрытие информации осуществляется Банком путем публикации объявления с текстом изменений на Интернет-сайте или направления Агентам уведомления о планируемых изменениях посредством рассылки на Авторизованные адреса электронной почты.

10.6. Банк информирует Клиента об изменениях и дополнениях, вносимых в Правила и/или Тарифы, в том числе об утверждении новой редакции Правил, отдельных Приложений к Правилам и/или Тарифов, одним из следующих способов по выбору Банка:

- путем размещения информации на Интернет-сайте Банка по адресу: [www.ibv.ru](http://www.ibv.ru);
- путем отправки уведомления об изменении Правил и/или Тарифов на Авторизованный адрес электронной почты Агента.

Уведомление Банком Агента любым из способов, указанных в п. 10.6 Правил, не требует получения от Агента доказательств его уведомления. Агента не вправе ссылаться на незнание информации об изменении и/или дополнении Правил, отдельных Приложений и/или Тарифов, в случае, когда информирование было осуществлено Банком в указанном выше порядке.

10.7. Агент вправе согласиться (акцептовать) с изменениями и (или) дополнениями к Правилам или Тарифам Банка любым из следующих способов:

- путем направления Банку письменного подтверждения / согласия (акцепта) с вносимыми в Правила и (или) Тарифы Банка изменениями и дополнениями либо непредставления Банку письменного отказа в их изменении и (или) (уведомления о расторжении) Агентского договора;
- путем представления Агентом информации о Клиентах в рамках настоящих Правил либо совершения Агентом действий, свидетельствующих о намерении Агента исполнять условия Агентского договора, с учетом изменений и дополнений;
- выражением воли Агента на согласие с произведенными изменениями в виде молчания (бездействия), под которым понимается непредставление Банку письменного отказа от таких изменений и (или) дополнений либо письменного сообщения Агента о расторжении Агентского договора, в связи с отказом от изменений и (или) дополнений.

В случае, если, Банк не получил от Агента уведомление о расторжении соответствующего Договора, стороны признают, что указанные изменения и (или) дополнения в Правила, изменение Тарифов Банка приняты Клиентом.

10.8. При изменении в отчетном периоде Тарифов агентского вознаграждения оплата услуг Агента осуществляется в соответствии с Тарифами, действующими на конец отчетного периода.

10.9. Стороны могут заключать двусторонние соглашения, изменяющие и/или дополняющие отдельные положения Правил, при условии, что это не приведет к изменению настоящих Правил в целом. В этом случае Правила действуют в части, не противоречащей условиям указанных соглашений.



к Правилам работы с агентами в целях привлечения клиентов  
на банковское обслуживание в Инвестиционном Банке «ВЕСТА» (ООО)

**ОТЧЕТ АГЕНТА**

за период « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

Агент: \_\_\_\_\_  
(наименование Агента)

№ п/п	Наименование Клиента	ИНН Клиента	Дата заключения Договора	Размер вознаграждения Агента, включая НДС, руб.
<b>Итого с учетом НДС, руб.</b>				
<b>Сумма НДС, руб.</b>				

Общий размер вознаграждения Агента по настоящему Отчету Агента составляет:  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_ коп.».

**В случае, если Агент освобожден от обязанностей по уплате НДС в соответствии со ст. 145 НК РФ, в настоящий Отчет Агента включается абзац следующего содержания:**

«НДС не облагается в соответствии со ст. 145 НК РФ на основании Уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

**В случае, если Агент является физическим лицом, то включается абзац следующего содержания:**

«С агентского вознаграждения выплачиваемого агентам, являющимся физическими лицами, удерживается налог на доходы физических лиц в соответствии с ст. 226 НК РФ.»

Реквизиты банковского счета для выплаты агентского вознаграждения:

Получатель: \_\_\_\_\_.  
ОГРН / ОГНИП \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_.  
Счет получателя: № \_\_\_\_\_.  
БИК \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_.

Настоящий Отчет составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Отчет утвержден  
Принципал: Инвестиционный Банк «ВЕСТА» (ООО)  
Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_  
Дата утверждения отчета:  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Отчет представил  
Агент:  
Должность: \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП (при наличии)



Тел.: +7 (495) 637-8070  
[info@vestabank.ru](mailto:info@vestabank.ru)

## Заявление Агента

на присоединение к Правилам работы с агентами в целях привлечения клиентов  
на банковское обслуживание в Инвестиционном Банке «ВЕСТА» (ООО)

Наименование Агента /ФИО Агента	
ИНН	
Фактический адрес	
ФИО Уполномоченного лица (руководителя)	
Контактный телефон	
e-mail*	

\*указанный адрес электронной почты просим считать Авторизованным адресом электронной почты в терминах Правил работы с агентами в целях привлечения клиентов на банковское обслуживание в Инвестиционном Банке «ВЕСТА» (ООО).

Настоящим Заявлением Агент подтверждает, что:

- присоединяется к Правилам работы с агентами в целях привлечения клиентов на банковское обслуживание в Инвестиционном Банке «ВЕСТА» (ООО) (далее – Правила) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Агентский договор будет считаться заключенным с даты получения Банком настоящего Заявления;
- ознакомлен с Правилами и Тарифами агентского вознаграждения, понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- указанные Клиентом сведения являются достоверными и точными на нижеуказанную дату;
- принимает и соглашается с тем, что Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Правила и приложения к ним. Банк имеет право проверять любыми законными способами сведения, содержащиеся в настоящем Заявлении.

Со дня проставления отметки Банка о приеме настоящего заявления договорные отношения между Банком и Агентом считаются установленными в соответствии со ст. 428 ГК РФ.

От Агента

ФИО,  
должность:

Подпись

Дата заполнения

 .  . 

Отметка Банка о приеме заявления

Дата

 .  . 

Подпись сотрудника